

Dato	31.08.2024
Tid og sted	Vestfjordsskolen kl. 16.30 til 18.30
Deltagere	Yasser El-Matari Kirstine Sig Janni Krog Pernille Vestergård Blingedal Camilla Lund Fjordside Brauner Line Frømann Ehlers Christina Sloht Kristensen Dorthe Clausen Karsten Overgaard Løndal Kirsten Dybdal Kåre Stilling Suppleanter David Nielsen Ninna Odgaard Andersen
Afbud:	Christina, Pernille, David, Ninna
Referent:	Kirsten

DAGSORDEN

NR. 1	TID: 20 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: KS
Overskrift	Nyt fra ledelsen, medarbejdere og elevråd		
Indhold			
Referat	<p>Velkommen til de nye elevrepræsentanter Virksomhedspraktikant i 4 uger er pt med i 1.kl. Kirsten og Kåre skal på lederseminar torsdag og fredag i uge 39. Vi oplever indimellem problemer med busserne, når vi skal hjem fra "udflugt" Alle medarbejdere har fået co pilote program– på sigt for at frigøre tid til relations arbejde. Orientering om fælles vejledermøder i skolefællesskaber. Orientering om Grønne sammen. Skills - 8.b vandt dagen. Elevrepræsentanterne fortalte om dagen.</p>		

NR. 2	TID: min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Janni
Overskrift	Fællesmøde mellem skolebestyrelsesformændene		
Indhold	Janni orienterer om det sidste fælles møde		
Referat	<p>Ønske om at beholde gruppen ift. sparring. Står stærkere hvis skolerne står sammen. Ønske om 2 repræsentanter fra hver skole. Yasser deltager sammen med Jannie.</p>		

NR. 3	TID: min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Janni
Overskrift	Forældremøder og møde med forældrerådene		
Indhold	Tilbagemeldinger på de netop overståede forældremøder. Planlægning af møde med forældrerådene		



Skolebestyrelsesmøde

Referat	Der sendes besked ud til kontaktpædrene ang. mødet d. 1/10 Bestyrelsen mødes kl. 16.30. Formen på forældremøderne fungerede fint. Det vil være godt at få en form for referat fra mødet evt. power point.
---------	--

NR. 4	TID: 30min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Kåre
Overskrift	Forventninger til elevernes faglige og sociale deltagelse på Vestfjendsskolen		
Indhold	<i>Drøftelse af denne retningslinje. Den kan læses i sin helhed på side 3</i>		
Referat	Godkendt af bestyrelsen. Der er et ønske om at tilføje mulige konsekvenser.		

NR. 5	TID: 5 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Janni
Overskrift	Madordning		
Indhold			
Referat	Der er mulighed for forskellige løsninger, men mangler en kørselsordning. Jannie undersøger nærmere.		

Eleverne går

NR. 6	TID: ? min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: KS
Overskrift	Drøftelse af økonomiske prioriteringer.		
Indhold	Herunder at eleverne fra 6. klasse kan få fri i yderpositionerne om eftermiddagen i stedet for at bruge vikarressourcer.		
Referat	Kåre orienterede om budget/besparelser i B&U Bestyrelsen bakker op omkring hjemsendelse af elever i ydrelektioner.		

NR. 7	TID: ? min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: KS
Overskrift	Budget		
Indhold			
Referat	Bestyrelsen har stadig en bekymring ift. den økonomiske situation. Vil skolerne reelt kunne mærke de ekstra midler som byrådet vil tildele skolerne til næste år.		

NR. 8	TID: ? min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig:
Overskrift	EVT		
Indhold			
Referat	Emner til kontaktpædrene aften: Knallertkørsel, mobiltelefoner til fødselsdage		

NR. 9	TID: ? min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig:
Overskrift			
Indhold			
Referat			

NR. 10	Tid: ? min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig:
Overskrift			
Indhold			
Referat			



Skolebestyrelsesmøde



Skolebestyrelsesmøde

Forventninger til elevernes faglige og sociale deltagelse på Vestfjordsskolen

Velkommen til Vestfjordsskolen! For at sikre et godt læringsmiljø, skal du følge disse faglige og sociale krav. De hjælper alle elever med at trives og udvikle sig. **Vestfjordsskolen skal være et lærested.**

Elever

Faglige forventninger:

- **Deltagelse i undervisningen:** Vi forventer, at du deltager i undervisningen efter bedste evne. Ved f.eks. at stille spørgsmål og bidrage med din viden.
- **Lektier og opgaver:** Du skal planlægge din tid, lave dine lektier og aflevere opgaver til tiden.

Sociale krav:

- **Respekt:** Vær høflig og tolerant overfor både elever og skolens personale.
- **Relationer:** Respekter og accepter hinandens forskelligheder.
- **Hensyn:** Vis omsorg og forståelse for andre, og håndter eventuelle konflikter konstruktivt.
- **Samarbejde:** Lyt til andre og løs problemer sammen.
- **Mobning:** Følg skolens politik om ingen mobning og bidrag til et positivt miljø.
- **Fællesskab:** Deltag i skolens aktiviteter.

Ordensregler:

- **Mød til tiden:** Kom til timerne til tiden og vær forberedt.
- **Følg klasseregler:** Overhold klassens regler og rutiner.
- **Adfærd:** Tal pænt til alle. Vis respekt og passende adfærd overfor alle på skolen.
- **Guidning:** Følg alle medarbejderes anvisninger.
- **Respekt:** Lad være med at diskutere med medarbejderne, medmindre der er spurgt om din mening.
- **Konsekvenser:** Forstå og respekter konsekvenserne af regelbrud.

Hvis du har brug for hjælp eller støtte, kontakt din lærer eller skolens ledelse.

Forældre:

For at støtte jeres barns skolegang og skabe et godt læringsmiljø, har vi nogle forventninger til jer som forældre:

- **Forventning:** I forventes at støtte skolen i det der står herover.
- **Samarbejde med skolen:** Vær i løbende dialog med lærerne om jeres barns udvikling og trivsel.
- **Undervisningsparathed:** Madpakke, søvn og penalhus. Tal med dit barn om deres færden på de sociale medier og eventuelle konflikter.
- **Støtte til lektier:** Sørg for, at jeres barn har tid og ro til at lave lektier og opgaver. Og at de får afleveret lektier og opgaver til tiden.
- **Deltagelse i skolearrangementer:** Deltage i forældremøder, skoleaktiviteter og andre arrangementer omkring jeres barns klasse.
- **Opbakning til skolens regler:** Støt op om skolens regler og politikker, og hjælp jeres barn med at forstå vigtigheden af at følge dem.

Skolen:

- **I kan forvente**, at skolens personale leverer en høj kvalitet i undervisningen og skaber et lærings- og trivselsmiljø, der tilstræber at tilpasse sig elevernes behov og potentialer.
- **I kan forvente**, at skolens personale kommunikerer åbent og respektfuldt med elever og forældre, og giver løbende feedback og vejledning.
- **I kan forvente**, at skolens personale er engagerede og entusiastiske i deres arbejde, og at de bidrager til et positivt og trygt skolemiljø.

Alt ovenstående skal foregå i en respektfuld dialog mellem elev, forældre og skole.

Mange tak



Skolebestyrelsesmøde

Årshjul i skolebestyrelsen

Mødedatoer	
August	<ul style="list-style-type: none">• Skolebuskørsel• Kommende forældremøder – hvordan støtter vi dem• Bestyrelsesarbejdet, forretningsorden, principper og planlægning af bestyrelsesåret
Oktober	<ul style="list-style-type: none">• Principper om forældresamarbejde• Opsamling på budget/regnskab
November	<ul style="list-style-type: none">• Elevfravær• Opfølgning på regnskab/budget
December	<ul style="list-style-type: none">• Julefrokost• Evt budget, hvis tallene er kommet
Januar	<ul style="list-style-type: none">• Godkendelse af nyt budget
Februar	<ul style="list-style-type: none">• Regnskab• Elevfravær
Marts	<ul style="list-style-type: none">• Kommende skoleår• Gennemgang af principper
April	<ul style="list-style-type: none">• Forældremøder det kommende år
Maj	<ul style="list-style-type: none">• Elevfravær
Juni	<ul style="list-style-type: none">• Økonomi• Formandens beretning• Status på skoleåret
	<ul style="list-style-type: none">• Projekter• Nye principper